

ČESKÁ GYMNASTICKÁ FEDERACE

160 17 Praha 6, Zátokova 100/2, tel./ fax 242 429 260, e-mail: cgf@cstv.cz

REGISTRAČNÍ

A

PŘESTUPNÍ ŘÁD



Praha, listopad 2010

Roman Slavík
předseda ČGF

OBSAH

- 1. *Základní ustanovení***
- 2. *Podmínky registrace***
- 3. *Registrace kolektivních členů***
- 4. *Registrace individuálních členů***
- 5. *Registrace závodníků***
- 6. *Registrace trenérů a rozhodčích***
- 7. *Registrace cizinců***
- 8. *Termín registrace***
- 9. *Platnost registrace***
- 10. *Přestup trenérů a rozhodčích***
- 11. *Přestup registrovaných závodníků***
- 12. *Matriční komise***
- 13. *Závěrečná ustanovení***

PŘÍLOHY

- 1 *Poplatky***
- 2 *Prováděcí pokyny registrace a přestupu***
- 3 *Formuláře***
 - a) *Protokol k registraci kolektivního člena***
 - b) *Protokol k registraci závodníka***
 - c) *Protokol k registraci
trenér, rozhodčí a individuální člen***
 - d) *Žádost o povolení přestupu***
 - e) *Vzor registračního průkazu závodníka***

1 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Účelem Registračního a přestupního řádu je stanovit společné zásady a pravidla pro registraci, evidenci a přestupy členů České gymnastické federace. Současně je tento dokument závazný pro administraci členské základny, stanovuje základní podmínky pro přestup registrovaných členů a stanovuje základní členské, registrační, evidenční a administrativní poplatky.
- 1.2 Česká gymnastická federace (dále jen ČGF) sdružuje členské spolky (právnícké osoby nebo jejich kolektivy) i individuální členy, jejichž hlavní činností je sportovní gymnastika, skoky na trampolíně, akrobatická gymnastika, gymnastický aerobik, teamgym, olympijský šplh nebo jiné gymnastické aktivity a to v závodní i nezávodní formě.
- 1.3 Registrace slouží k evidenci členské základny a zároveň potvrzuje členství v ČGF.
- 1.4 Česká gymnastická federace rozeznává:
 - a) kolektivní členství
 - b) evidované členství
 - c) registrované členství
 - d) individuální členství
 - e) čestné členství.
- 1.5 Práva a povinnosti členů vyplývají ze Stanov ČGF.
- 1.6 Pro řešení sporných otázek souvisejících s registrací a přestupy je ustavena VV ČGF matriční komise.

2 PODMÍNKY REGISTRACE

- 2.1 Registrace v ČGF je provedena se souhlasem Výkonného výboru ČGF.
- 2.2 Podmínkou plnohodnotné registrace je vyslovení souhlasu s poskytnutím rodného čísla a souhlasu s jeho použitím pro potřeby ČGF a jejich bezprostředních partnerů.
- 2.3 Rodné číslo je prostřednictvím ČGF používáno a případně předáno třetí osobě zejména pro tyto účely:
 - a) pro zavedení do databáze ČGF
 - b) poskytnuto ČSTV pro evidenci členské základny jako podklad pro poskytnutí dotace z výtěžku Sazky a.s., MF a MŠMT
 - c) pro pojištění léčebných výloh při cestách do zahraničí
 - d) pro vystavení registračního průkazu (závodník, trenér, rozhodčí)
 - e) pro potřeby mezinárodních federací (FIG a UEG), Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy ČR (MŠMT) a Českého olympijského výboru (ČOV)
- 2.4 V případě neposkytnutí rodného čísla a souhlasu s jeho použitím může být registrace provedena pouze v omezeném rozsahu. I takovýto člen je považován za evidovaného člena ČGF avšak nebude moci využívat výhod člena ČGF v těchto oblastech činnosti:
 - a) ztrácí nárok na dotace z výtěžku Sazky a.s, MF a MŠMT
 - b) nelze provést registraci závodníka, trenéra, rozhodčího a individuálního člena
 - c) při účasti na akcích ČGF nebudou poskytnuty náhrady (cestovní náhrady, odměny rozhodčích apod.)

- 2.5 Osobní údaje, včetně rodného čísla, je ČGF oprávněna zpracovávat a evidovat i po případném ukončení členství v ČGF. Tato data nebudou dále používána a předávána třetím osobám po ukončení členství v ČGF.

3 REGISTRACE KOLEKTIVNÍCH ČLENŮ

- 3.1 Kolektivní člen se registruje tím, že zašle na ČGF protokol k registraci kolektivního člena potvrzený oprávněnou osobou a v příloze jmenný seznam s rodnými čísly nebo daty narození všech svých členů. Registrace je podmíněna zaplacením registračních poplatků. Členové (fyzické osoby) uvedení v příloze takto zaregistrovaného oddílu (kolektivního člena) se považují za evidované členy ČGF se všemi právy a povinnostmi. Registrační protokol je přílohou tohoto řádu.
- 3.1.1 V případě první registrace nového kolektivního člena ČGF přikládá žadatel o členství kromě dokumentů uvedených v bodě 3.1 také kopii Stanov, zřizovací listiny nebo jiného zakládajícího dokumentu.
- 3.2 Kolektivní člen dále provádí registraci závodníků, trenérů a rozhodčích.
- 3.3 Kolektivní člen zodpovídá za zajištění souhlasu svých členů s poskytnutím osobních údajů včetně rodného čísla a předání osobních údajů v souladu se Zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, § 11 odst. 1 a 2.
- 3.4 Kolektivní člen je zodpovědný za aktualizaci osobních údajů svých členů.

4 REGISTRACE INDIVIDUÁLNÍCH ČLENŮ

- 4.1 Individuální členové se registrují zasláním protokolu k registraci individuálního člena na ČGF. V protokolu vyjádří svůj souhlas s poskytnutím osobních údajů včetně rodného čísla v souladu se Zákonem č. 101/200 Sb. o ochraně osobních údajů, § 11 odst. 1 a 2. a uvedou specifikaci požadované registrace (trenér, rozhodčí, člen bez specifikace). Součástí protokolu je potvrzení o úhradě stanovených poplatků. Každému registrovanému individuálnímu členovi vystaví ČGF potvrzení o registraci. Individuálním členem ČGF může být jen osoba starší 18- ti let.
- 4.2 Individuální člen je zodpovědný za aktualizaci osobních údajů.

5 REGISTRACE ZÁVODNÍKŮ

- 5.1 Závodníci jsou registrováni prostřednictvím kolektivního člena.
- 5.1.1 Kolektivní člen registruje závodníky zasláním protokolu k registraci závodníků. Součástí protokolu je potvrzení o úhradě stanovených poplatků. Doklad o provedené registraci vystaví ČGF.
- 5.1.2 Každému registrovanému závodníkovi je při jeho první registraci vystaven registrační průkaz, který je zaslán kolektivnímu členu resp. individuálnímu členu.

- 5.2 Registrace závodníků se provádí zvlášť pro následující gymnastické sporty:
- a) sportovní gymnastika mužů
 - b) sportovní gymnastika žen
 - c) skoky na trampolíně
 - d) gymnastický aerobik
 - e) akrobatická gymnastika
 - f) teamgym
 - g) olympijský šplh
- 5.3 Závodník může být registrovaným závodníkem různých gymnastických sportů v rámci registrace kolektivního člena.
- 5.4 Závodník může být registrovaným závodníkem více kolektivních členů, ale musí se vždy jednat o různé gymnastické sporty.
- 5.5 Pokud je v řádném termínu podána registrace stejného závodníka, platnost registrace se prodlužuje o další kalendářní rok.
- 5.6 Pokud jsou podány dvě registrace stejného závodníka ve stejném gymnastickém sportu různými kolektivními členy, platí registrace, která byla dosud v platnosti.

6 REGISTRACE TRENÉRŮ A ROZHODČÍCH

- 6.1 Trenéři a rozhodčí jsou registrováni prostřednictvím kolektivního člena nebo v rámci individuálního členství
- 6.1.1 Kolektivní člen registruje trenéry a rozhodčí zasláním protokolu k registraci. Součástí protokolu je potvrzení o úhradě stanovených poplatků. Každému registrovanému trenérovi nebo rozhodčímu vystaví ČGF průkaz trenéra, resp. rozhodčího.
- 6.1.2 Individuální člen se registruje jako trenér nebo rozhodčí zasláním protokolu k registraci Individuálního člena, trenéra a rozhodčího. Součástí protokolu je potvrzení o úhradě stanovených poplatků. Každému registrovanému trenérovi nebo rozhodčímu vystaví ČGF průkaz trenéra, resp. rozhodčího.
- 6.2 Přihláška k registraci trenérů a rozhodčích může být podána i prostřednictvím vedoucího školící akce - viz příloha č. 1 - POPLATKY.

7 REGISTRACE A EVIDENCE CIZINCŮ

- 7.1 Registrace a evidence je možná:
- 7.1.1 u cizinců s dlouhodobým pobytem na území ČR
 - 7.1.2 u cizinců s trvalým pobytem na území ČR.
- 7.2 Pro registraci a evidenci cizinců (závodníků, trenérů, rozhodčích a individuálních členů) platí všechna ustanovení tohoto řádu.
- 7.2.1 Není-li cizinci přiděleno rodné číslo, uvede datum narození, číslo pasu a státní příslušnost.
 - 7.2.2 Cizinec, který žádá o registraci trenéra nebo rozhodčího a nezúčastnil se školení v rámci ČGF, přiloží doklad o získané kvalifikaci. O uznání a udělení příslušné kvalifikace rozhodne metodická komise ČGF.

8 TERMÍN REGISTRACE

- 8.1 Řádný registrační termín pro kolektivní i individuální členy je do 31.12. roku, který předchází roku registrace.
- 8.2 Registrace kolektivního člena, individuálního člena nebo závodníka mimo uvedený termín je možná. Za tuto registraci se platí manipulační poplatek (viz příloha č. 1 - POPLATKY).
- 8.3 Jedná-li se o nového kolektivního člena, manipulační poplatek se neplatí.
- 8.3.2 Za nového kolektivního člena je považován oddíl/klub, který:
- a) nebyl dosud v ČGF registrován
 - b) změnil příslušnost k TJ nebo si vytvořil vlastní právní subjektivitu.
- 8.4 Registrace nových trenérů a rozhodčích není vázána žádným termínem, zpravidla se provádí ihned po ukončení školící akce.

9 PLATNOST REGISTRACE

- 9.1 Registrace členství v ČGF pro kolektivního, evidovaného a individuálního člena je platná jeden kalendářní rok (1.1.- 31.12.).
- 9.2 Registrace závodníků je platná jeden kalendářní rok (1.1.-31.12.).
- 9.3 Platnost registrace trenérů a rozhodčích je shodná s délkou platnosti uvedené na průkazu trenéra/rozhodčího.
- 9.3.1 Platnost registrace trenéra se shoduje s platností kvalifikace (viz Kvalifikační řád ČGF).
- 9.3.2 Registrace rozhodčího platí po dobu jednoho OH cyklu + 1 rok.

10 PŘESTUP TRENÉRŮ A ROZHODČÍCH

- 10.1 Přestup trenérů a rozhodčích se neprovádí. Změnu příslušnosti k TJ/klubu lze provést na požádání s vědomím obou kolektivních členů.

11 PŘESTUP REGISTROVANÝCH ZÁVODNÍKŮ

- 11.1 Právo přestoupit mají všichni registrovaní závodníci ČGF po splnění přestupních podmínek.
- 11.1.1 Podmínky přestupu:
- a) V řádném termínu a včas podaná žádost o povolení přestupu potvrzená oběma kolektivními členy.
 - b) Předložení dokladu o úhradě přestupní částky stanovené tímto řádem (viz příloha č.1 - POPLATKY).
- 11.2 Žádost o povolení přestupu podává závodník na předepsaném formuláři prostřednictvím oddílu kam přestup hlásí. Žádost o povolení přestupu je přílohou tohoto řádu.

11.3 Přestupní termíny:

- a) 30.6.
- b) 31.12.
- c) Podané žádosti, které mají být k těmto termínům vyřízeny musí být doručeny na ČGF nejpozději 15. den daného měsíce a roku, tj. 15.6. a 15.12.. Později doručené žádosti budou řešeny v nejbližším následujícím přestupním termínu.

11.3.1 Přestup závodníka je schválen:

- a) Souhlasí-li s přestupem původní oddíl i oddíl kam závodník hlásí přestup a jsou-li splněny přestupní podmínky.
- b) Dohodnou-li se kolektivní členové na jiných přestupních podmínkách, které uvedou a potvrdí na žádosti o přestup.

11.3.2 Nesouhlasí-li s přestupem některá strana, rozhodne o přestupu matriční komise.

12 MATRIČNÍ KOMISE

- 12.1 Matriční komisi jmenuje VV ČGF. Matriční komise je tříčlenná.
- 12.2 V případě, že člen matriční komise je přímým účastníkem přestupního řízení je nahrazen jiným členem, kterého jmenuje VV ČGF.
- 12.3 Matriční komise posoudí důvody přestupu a podanou žádost o přestup schválí nebo zamítne.

13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Sporné případy při registracích, přestupech a případy nad rámec směrnice řeší matriční komise. Proti rozhodnutí matriční komise se lze odvolat k VV ČGF do 14ti dnů po vyrozumění. Rozhodnutí VV ČGF je konečné.
- 13.2 Výši poplatků spojených s registrací a evidencí členství a přestupy stanoví VV ČGF. Poplatky jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto řádu. Úprava poplatků je v kompetenci VV ČGF.
- 13.3 Veškeré platby se provádějí peněžní poštovní poukázkou nebo bankovním příkazem, výjimečně v hotovosti na sekretariátu ČGF. Dokladem o uhrazení poplatku je příslušný díl poštovní peněžní poukázky, bankovní výpis z účtu nebo příjmový doklad ČGF.
- 13.4 Veškeré písemnosti související s registrací se zasílají zásadně doporučenou poštou.
- 13.5 Stanovuje-li směrnice termíny, je rozhodující datum poštovního razítka.
- 13.6 ČGF má právo kontrolovat správnost zasílaných registračních údajů.
- 13.7 Registrační a přestupní řád byl schválen VV ČGF dne 3.11.2010.
- 13.8 Registrační a přestupní řád nabývá platnosti dnem 1.12.2010.
- 13.9 Dnem 30.11.2010 se ruší Registrační a přestupní řád ČGF ze dne 25.11.2008